

Praktikuddannelse i det somatiske område  
for Social- og sundhedsassistentelever i  
Øre-Øjen-Kæbekirurgisk sengeafsnit

Elev

---

Praktikvejleder

---

## Indholdsfortegnelse

Velkommen til dig som social- og sundhedsassistentelev.....	2
Målsætningen for sygeplejen .....	3
Øre-Øjen-Kæbekirurgisk sengeafsnit.....	3
Præsentation af øre-næse-hals-, øjen – og kæbekirurgisk afdeling.....	4
Mål, visioner og værdier.....	7
Sygeplejefaglige problemstillinger og dilemmaer.....	8
Kvalitetssikring og udvikling.....	9
Samarbejde med andre afdelinger og faggrupper.....	10
Praktikuddannelse i det somatiske område, 1.praktikperiode.....	11
Mål for praktik 1.....	11
Elevens personlige kompetencer .....	17
Forventningssamtalen, midtvejs – og slutevaluering.....	18
Ansvarsfordeling.....	21
Læringsmiljø.....	22
Problembaseret læring.....	24
Vejledningssamtaler med vejleder.....	25
Anvendelse af uddannelsesbog.....	26
Bilag ..	27

## Velkommen til dig som social- og sundhedsassistentelev

Kære \_\_\_\_\_

Vi vil gerne byde dig VELKOMMEN til din praktik i somatikken i Øre-Øjen-Kæbekirurgisk sengeafsnit (afd. ØØK).

Vi anbefaler, at du læser dette kliniske undervisningsprogram, inden du starter på afdelingen. I det følgende kan du orientere dig om, hvad vi kan tilbyde dig på afd. ØØK som social- og sundhedsassistentelev.

Vi glæder os til at møde dig i dit praktikforløb her hos os.

Har du spørgsmål, inden du starter, er du meget velkommen til at kontakte os på telefon: 99 32 29 54

Din arbejdsplan for de første 2 uger er som følger:

Ugedag og dato	Mødetid	Ugedag og dato	Mødetid
Mandag		Mandag	
Tirsdag		Tirsdag	
Onsdag		Onsdag	
Torsdag		Torsdag	
Fredag		Fredag	

Med venlig hilsen

Ulla Kammer Olesen  
Sygeplejerske og praktikvejleder for SOSA-elever på afd. ØØK

## Målsætningen for sygeplejen

Målsætningen for sygeplejen i afdelingerne tager afsæt i "Værdier i Sygeplejen på Aalborg Sygehus" og "Strategi for den sygeplejefaglige udvikling på Aalborg Sygehus".

I dagligdagen arbejder vi efter devisen: "Sygepleje – at hjælpe uden at krænke". Kunsten i relationen er central i varetagelsen af sygepleje. Kunsten indeholder sygeplejens kompetence, hvor det faglige skøn eller den gode dømmekraft er afgørende for at se det væsentlige i situationen. Du vil i løbet af din praktik få sat praktiske erfaringer på din teoretiske viden fra skolen. Gennem faglige diskussioner med andre samt via sansning i dit daglige arbejde vil du udvikle din evne til et fagligt skøn.(1,2)

<http://www.aalborgsygehus.rn.dk/NR/rdonlyres/05A6DE0E-796D-4025-97A3-28711DC077D7/0/vaerdierisygeplejenbrochure.pdf>

<http://www.aalborgsygehus.rn.dk/NR/rdonlyres/2167BC48-FB1C-4A21-9F03-C7D606A5DC88/0/Strategitilweb.pdf>

## Øre-Øjen-Kæbekirurgisk sengeafsnit

Sengeafsnit ØØK er beliggende på 7. sal til højre i højhuset, Aalborg Sygehus Syd. Afsnittet har plads til 36 patienter fordelt på øre- næse- hals-, øjen- og kæbekirurgiske patienter.

Afsnittets arbejdsområde er diagnostik, kirurgisk og medicinsk behandling og pleje af patienter med lidelser inden for de 3 specialer. En stor del af disse patienter møder vi i forbindelse med, at de er i gang med at få diagnosticeret eller blive behandlet for en cancersygdom. Aldersmæssigt spænder patientkategorierne over alle aldersgrupper. Afsnittet modtager primært patienter fra Region Nordjylland, både elektive og akutte patienter, hvoraf de 40 % af patienterne er akutte. Indlæggelsesperioden for patienterne varierer meget, lige fra dagkirurgi til langvarige indlæggelser.

Afsnittets personale består af sygeplejersker, social og sundhedsassistenter, sygehjælpere, servicemedarbejdere, sekretærer, læger og rengøringsassistenter. Vi har

---

1 "Grundlægsproblemer i sygeplejen". Etik, videnskabsteori og samfund". Red Torben K. Jensen. s.135-172

2 "Samtalen, skønnen og evidensen". Kari Martinsen. Gyldendals Bogklubber. 2006. s.170-174

en afdelingssygeplejerske og en sygeplejerske med stedfortræder funktion og fire specialeansvarlige sygeplejersker. Vi er i afsnittet ansat cirka 30 sygeplejersker, 3 social og sundhedsassistenter og 5 sygehjælpere, som i treholdsskift dækker døgnets 24 timer. I det daglige ledes afsnittet af afdelingssygeplejersken. Vi arbejder i plejen i 3 sygepleje teams med tildelt patientpleje. Erfaringsniveauet i de 3 teams spænder vidt fra helt nyuddannede sygeplejersker til sygeplejerspersonale med mange års erfaring i og uden for afsnittet.

Afsnittets nærmeste samarbejdspartnere er operations- og ambulatorieafsnittene til de forskellige specialer.

Afsnittet er normeret til en undervisningsansvarlig sygeplejerske, to kliniske vejledere og en praktikvejleder. Den undervisningsansvarlige sygeplejerske har en almen pædagogisk diplomuddannelse og en kliniskvejlederuddannelse. Den ene kliniske vejleder har en kliniskvejlederuddannelse og skal i nærmeste fremtid påbegynde en diplom uddannelse. Den anden kliniske vejleder fungerer som vejleder og skal på sigt have uddannelsen. Vores praktikvejleder har ansvaret for social og sundhedsassistent -eleverne og er uddannet sygeplejerske.

Afsnittet er uddannelsesafsnit for såvel sygeplejestuderende - som social og sundhedsassistent elever. Normeringen er tre 1+2+4 modul studerende og to 11+12 modul studerende to gange årligt. Tre gange årligt modtager vi 2-3 social og sundhedsassistent elever.

### **Præsentation af øre-næse-hals-, øjen – og kæbekirurgisk afdeling**

I det følgende præsenteres Øre-Næse-Halskirurgisk afdelingen, Kæbekirurgisk afdeling og Øjenafdelingen.

Alle indlagte patienter i de tre afdelinger indlægges i Øre-Øjen-Kæbekirurgisk sengeafsnit.

## **Øre-Næse-Halskirurgisk Afdeling**

Øre-Næse-Halskirurgisk afdeling er en funktionsbærende enhed (FBE), som består af et Øre-Øjen- og Kæbekirurgisk sengeafsnit, et ambulatorium og operationsafsnit samt Audiologisk Afsnit i Aalborg og Hjørring. Afdelingen modtager lands- og landsdels patienter fra hele Region Nordjylland og dele af Region Midtjylland, og den varetager diagnostik og behandling af næsten alle tilstande inden for øre-, næse- og halsområdet. Afdelingsledelsen for Øre-Næse-Halskirurgisk afdeling består af en ledende overlæge og en ledende oversygeplejerske.

<http://www.aalborgsygehus.rm.dk/Afdelinger/Kirurgiske+afdelinger/FBE+Oere-Naese-Hals/>

## **Øre-Næse-Hals ambulatorium og operationsafsnit**

Øre-Næse-Hals ambulatorium og operationsafsnittet er beliggende i den gamle røde hovedbygning ud mod Hobrovej på Sygehus Syd.

Afsnittets telefonnummer er: 99 32 29 41.

I det daglige ledes afsnittet af en afdelingssygeplejerske.

Afsnittet har på årsbasis 10.000 ambulante besøg og 3.000 operationer. Dette indbefatter både elektive og akutte patienter. 40 % af afsnittets aktiviteter er akutte undersøgelser, operationer og indlæggelser. I forbindelse med operation af ansigtsfrakturer er der etableret samarbejde med kæbekirurgisk afdeling. Aldersmæssigt spænder patientkategorierne sig over alle aldersgrupper.

Patientforløbene dækker over forundersøgelser, diagnostiske undersøgelser, kirurgi, efter-ambulante svar, behandlinger og kontrolbesøg. Desuden har afsnittet en akutstue, som fungerer som modtagerstue for akutte patienter.

## **Kæbekirurgisk Afdeling**

Kæbekirurgisk Afdeling er beliggende i stueetagen i den gamle, røde hovedbygning ud mod Hobrovej på Sygehus Syd og består af et ambulatorium og operationsafsnit.

Afdelingens telefonnummer er: 99 32 35 52.

Afdelingsledelsen for Kæbekirurgisk afdeling består af en ledende overtandlæge og en ledende oversygeplejerske

Kæbekirurgisk Afdeling behandler patienter med sygdomme, anomalier og læsioner i tænder, kæber og mund. Afdelingen er landsdelsafdeling for tand-, mund- og kæbekirurgi og varetager denne opgave for patienter fra Region Nordjylland samt henviste patienter fra andre regioner. Desuden varetager afdelingen via Skadestuen behandling af akutte traumeskader på tænder, mund og kæber.

Regionstandplejen i Region Nordjylland er en integreret del af Kæbekirurgisk Afdeling. Regionstandplejen behandler patienter med tandplasi (manglende tandanlæg), tanddannelsesforstyrrelser og odontologiske lidelser med risiko for funktionsnedsættelse. Afdelingen har 8000 ambulatoriebesøg pr. år, 350 operationer i generel anæstesi og 500 operationer i lokalanæstesi.

Afdelingen modtager både akutte og elektive patienter.

Aldersmæssigt spænder patientkategorierne sig over alle aldersgrupper.

<http://www.aalborgsygehus.n.dk/Afdelinger/Kirurgiske+afdelinger/Kaebekirurgisk+Afdeling>

### **Den Funktions Bærende Enhed Øjenområdet**

FBE Øjenafdelingen består af et ambulatorium og et operationsafsnit. Desuden et ambulatorie- og operationsafsnit i Hjørring. Afdelingen ledes af en ledende overlæge og en ledende oversygeplejerske. Til dagligt ledes ambulatoriet og operationsafsnittet af en afdelingssygeplejerske. Afdelingens telefonnummer er: 99 32 24 31

Øjenafdelingen samarbejder med Institut for Syn og Teknologi.

Afdelingen undersøger og behandler de fleste øjenlidelser og modtager akutte og planlagte patienter i alle aldre, såvel kirurgiske som medicinske patienter.

Operationsafsnittet er beliggende på 1. sal i højhuset på Sygehus Syd. Her foretages bl.a. kataraktoperationer, operationer i øjets glaslegeme, nethindeoperationer, tårvejskirurgi, skeleoperationer o. a. Patienterne opereres i lokal – såvel som i generel anæstesi.

Ambulatoriet er beliggende i hhv. stueetagen og på 8. sal i højhuset. Her foretages ambulante undersøgelser og behandlinger, enkelte forløb kræver indlæggelse. I ambulatoriet er der ca. 120 besøg pr. dag og ca. 24.000 årlige kontakter.

## **Mål, visioner og værdier**

### **Den gode afdeling**

Sengeafsnittet skal pleje og behandle patienter, som er indlagt med lidelser indenfor øre-, næse-, hals og øjen – samt kæbekirurgisk område, hvor patienten er i centrum og skal tilbydes det bedst mulige behandlings og plejeforløb.

● Patientpleje og behandling skal være præget af høj faglig kvalitet med udgangspunkt i procedurebeskrivelser, standarder, vejledninger og instrukser.

Pleje og behandling skal til stadighed opdateres efter de bedste faglige referencer samt den udvikling og forskning, der foregår lokalt, nationalt og internationalt.

Patientplejen skal bygge på omsorg og samarbejde med patienten og dennes pårørende, hvor der lægges vægt på åbenhed, kommunikation og information – både mundtligt og skriftligt – som er individuelt tilpasset ud fra patientens situation og behov.

Sundhedsfremme og forebyggelse er integreret i det daglige kliniske arbejde og udføres som en naturlig del af plejen i samspil med afsnittets tilknyttede samarbejdspartnere.

● Plejen og behandlingen prioriteres og tilpasses indenfor de ressourcemæssige rammer, der sættes for afsnittet.

### **Den gode arbejdsplads**

Leder og medarbejder skal i fællesskab omsætte personalepolitikken til konkret handling, så den får betydning for den enkelte medarbejder.

Afsnittet er en attraktiv arbejdsplads, som har let ved at rekruttere og fastholde et engageret plejepersonale med mulighed for udvikling personligt som fagligt, hvor der er medindflydelse, åbenhed og ærlighed. Der er et højt informationsniveau i afsnittet, og medarbejderne stiller krav om udfordringer i arbejdsopgaverne og arbejder ud fra et fælles værdigrundlag (Yderligere information kan hentes på Aalborg sygehus hjemmeside).

Der er en dynamisk og nærværende ledelse, der påtager sig ledelsesansvar, og tager initiativ til udvikling af den enkelte medarbejders kompetenceområde. Der udarbejdes handleplaner, som sikrer kvalitetsudvikling i afsnittet i samarbejde med relevante fagpersoner.

Der værnes om det fysiske og psykiske arbejdsmiljø samt et godt tværfagligt samarbejde både internt og eksternt. Der udvises respekt for den enkelte og respekt for forskellighed med udgangspunkt i to kulturer, hvor fleksibilitet, kreativitet, forståelse og loyalitet er vejen til at skabe og fastholde rammerne i afsnittet.

## **Sygeplejefaglige problemstillinger og dilemmaer**

I afsnittet er vi til stadighed optaget af at yde en så optimal sygepleje som muligt, både til det korte og til det længerevarende indlæggelsesforløb.

For tiden har vi fokus på et område, som er samfundspolitisk bestemt, nemlig ernæringscreening til "24 timers patienterne" og den generelle ernæring til de indlagte patienter. 24 timers patienter er en patientgruppe, som fra de har fået konstateret en kræftsygdom skal have lagt en behandlingsplan inden for 48 timer. Ernæringscreening og kostsamtale har det formål, at få patienten til at genoprette eller bibeholde en god ernæringstilstand, da undersøgelser viser, at dette er forebyggende for bivirkninger til strålebehandlingen og i det hele taget har stor betydning for helbredelses- og helningsprocesser.

De patientsituationer, som fylder vores hverdag omhandler præ- og postoperativ sygepleje, patienter indlagt til intravenøs behandling grundet infektion, patienter indlagt med blødning i forhold til vores tre specialer, medicinsk behandling af forskellige øjenlidelser og sygepleje til kræftsyge patienter i alle stadier.

En central sygeplejeopgave er at give patienterne en god vejledning både mundtlig og skriftlig. Det kræver, at den enkelte medarbejder udøver stor omstillingsparathed i forhold til at skulle veksle mellem de korte og de længerevarende forløb. På travle dage kan vi have op mod 16 nye operationspatienter og et akut indtag på omkring 30%.

I afsnittet er vi inddelt i 4 sygeplejeteams (rød, blå og grøn gruppe) samt dagkirurgisk afsnit. I de grupper arbejdes der med tildelt patientpleje, som kendetegnes ved, at hver enkelt sygeplejerske eller sygeplejerske med elev/studerende påtager sig ansvaret for tildelte patienter. Ansvaret gælder fra indlæggelse til udskrivelse og omfatter planlægning af plejeforløbet og evaluering af sygeplejen. Formålet er at sikre helhed og kontinuitet i sygeplejen for den enkelte patient. Tildelt patientpleje betyder, at du deltager i hele sygeplejen indenfor dit kompetenceområde til dine tildelte patienter. Dit fokus er den grundlæggende sygepleje, og her kan du udvikle nogle selvstændige kompetencer i forhold til patienterne.

● Eksempler kan være:

- Præ- og postoperativ information
- Personlig hygiejne
- Sikre patienten en sufficient ernæring
- Udføre diverse instrumentelle sygeplejehandlinger så som: måling af BT, puls, temperatur, saturation, blodsukker
- Identifikation af patienten
- Fjernelse af forbindelse og observationer i forbindelse med dette
- Øjendrypning

● Du vil møde forskellige fænomener, som er centrale i vores daglige sygepleje til patienterne. Det kunne eks. være: kvalme, smerter, sult, tørst, angst, bekymring, liv og død, glæde, sorg, lidelse, tillid, næstekærlighed, tro og håb og svimmelhed. Du vil få mulighed for at arbejde med fænomenerne ud fra det, du har lært om problembaseret læring på skolen. Samt via mundtlige og skriftlige refleksioner i samarbejde med din praktikvejleder.

## **Kvalitetssikring og udvikling**

Projekt "Omsorgsetik I klinisk sygepleje – Den gode, kloge og rigtige sygepleje" er et projekt på tværs af afdelinger på Aalborg Sygehus. ØØK deltager i et delprojekt, der skal undersøge, hvad patienten oplever som betydningsfuldt i det første møde. Projektet

forventes afsluttet ultimo 2009, hvor efter resultaterne forventes implementeret i løbet af 2010.

Et andet fokusområde er sygepleje til patienter indlagt over længere tid i forhold til kontinuitet. Vi forsøger at tilrettelægge sygeplejen således, at færrest mulige personaler plejer patienten, da vi mener, det skaber mulighed for en mere optimal sygepleje for patienten og bedre arbejdsvilkår for personalet.

Resultaterne af et netop afsluttet forskningsprojekt gennemført af to kliniske sygeplejersker i afsnittet er ved at blive implementeret i plejen. Undersøgelsen har afdækket om indlagte patienter med næseblødning uden øget risiko for re-blødning kunne mobiliseres og dermed undgå immobilisationens risici. Resultaterne skal udmøntes i en landsdækkende retningslinje.

Afdelingen har et kvalitetsudvalg, hvor den kommende akkreditering planlægges. I ØØK er der ansat en sygeplejerske, der er akkrediterings konsulent. Halvdelen af hendes arbejdstid anvendes til kvalitetsarbejde og resten som basissygeplejerske.

## **Samarbejde med andre afdelinger og faggrupper**

Afsnittet har fast tilknyttet:

- fysioterapeuter
- ergoterapeuter
- socialrådgiver
- portør

Endvidere har afsnittet tæt samarbejde med:

- Anæstesi afdelingen
- Radiologisk afdeling
- Klinisk biokemisk afdeling
- Kæbekirurgisk ambulatorium og operationsafsnit

- Øjenambulatoriet og operationsafsnit
- Øre-næse-hals ambulatoriet og operationsafsnit
- Mikrobiologisk afdeling
- Onkologisk afdeling

## Praktikuddannelse i det somatiske område, 1. praktikperiode

I uddannelsesprogrammet "Lokal undervisningsplan for social- og sundhedsassistent-uddannelsen" er der helt præcist skrevet, hvad der forventes, at man som social- og sundhedsassistentelev opnår via sin praktik – det være sig både den teoretiske og den praktiske del. Overordnet set er der nogle mål, vi som praktiksteder, skal søge at opfylde sammen med dig som elev. Vi har valgt at gengive disse mål – dels som skolen stiller dem op og dels hvilke muligheder, vi ser – i forhold til at du opnår disse.

### Mål for praktik 1 i forhold til afdeling ØØK som praktiksted

#### Niveau for målene i 1. og 2. praktikperiode

I 1. og 2. praktikperiode forventes det, at eleven via *refleksion demonstrerer viden* om den teoretiske baggrund for sine handlinger samt opnår en *øget forståelse* for konkrete situationer eller generelle problemstillinger i praksis.

Eleven forventes desuden via refleksion at kunne arbejde bevidst med at udvikle sig såvel personligt som fagligt.

Eleven forventes at kunne planlægge og gennemføre opgaver eller løse problemer i rutinemæssige og/eller kendte situationer og omgivelser alene og i samarbejde med andre.

#### Niveau for målene i 3. praktikperiode

I praktikperioden forventes det, at eleven via *refleksion demonstrerer indsigt* i den teoretiske baggrund for sine handlinger samt *arbejder bevidst med* at opnå en øget forståelse af konkrete situationer og generelle problemstillinger i praksis.

Eleven forventes desuden via refleksion at kunne arbejde bevidst med at udvikle sig personligt såvel som fagligt.

Eleven forventes at kunne *vurdere og løse et problem*, at *kunne planlægge og gennemføre* en opgave eller løse et problem - også i *ikke rutinerede situationer* - alene og/eller i samarbejde med andre under hensyntagen til opgavens art.

**Mål:** Hvad skal jeg kunne – hvilken viden er relevant?

### Mål for praktik 1 i forhold til afd. ØØK som praktiksted

<p><b>A. Sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i selvstændigt at opnå sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i samarbejde med borgeren, med respekt for borgerens livsudfoldelse og livskvalitet,</li> <li>• eleven skal kunne identificere, vurdere og vejlede om muligheder, der understøtter og styrker borgerens selvstændighed.</li> </ul>	<p>- eleven kan vejlede/informere patienten i relevante grundlæggende sygeplejeproblestillinger, særligt med hensyn til præ- og postoperativ sygepleje i forhold til specialer.</p>
--	---

<p><b>B. Observation</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i selvstændigt at observere fysiske, psykiske og socialt betingede sygdomme og symptomer, og at kunne vurdere og redagere for sine observationer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- at eleven anvender sine sanser, viden og erfaring i at observere patienten i forhold til afdelingens instrukser.</li> <li>- at eleven mundtligt, skriftligt og fagligt kan begrunde det observerede.</li> </ul> <p>Viden: Kan øves via refleksionsark</p>
<p><b>C. Grundlæggende sundheds-sygepleje</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i at identificere, vurdere, tilrettelægge, udføre og evaluere grundlæggende sundheds- sygepleje hos borgeren, at handle med øjenstændig med respekt for borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- at eleven i rutinemæssige og/eller kendte situationer kan varetage den direkte sundheds- og sygepleje, det vil sige;</li> <li>- vise evne til at kommunikere omsorgsfuldt og målrettet.</li> <li>- i samarbejdet med patienten at afdække og vurdere ønsker, vaner og behov ved at lytte og spørge interesseret.</li> <li>- respektere patientens udsagn verbalt og nonverbalt.</li> <li>- udføre personlig hygiejne ved 2-4 patienter.</li> <li>- kunne koordinere og prioritere det daglige arbejde.</li> <li>- varetage sengebåd/brusebad og give bækken.</li> <li>- udvise bevidsthed om patientens blufærdighed, integritet, autonomi og respektere tiltaleform og tavshedspligt.</li> <li>- i samarbejde med vejleder kunne afhjælpe afvigelser fra det normale.</li> </ul> <p>Viden: Virginia Henderson, om sygeplejens grundlæggende principper, indlæggelsessamtale.</p>
<p><b>D. Infektionssygdomme og institutionsinfektioner</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i at arbejde sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende i forhold til de almindeligst forekommende infektionssygdomme og institutionsinfektioner.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- have kendskab til smitemåder og smitteveje, og i dit daglige arbejde, vise evne til at afbryde disse med henblik på, at beskytte den enkelte patient.</li> <li>- overholde hygiejniske principper i såvel kendte som ikke-kendte situationer.</li> </ul> <p>Viden: Anvende viden fra mikrobiologi og infektionspatologi. Situationsundervisning om hygiejniske principper i det daglige arbejde ved patienterne og ved servering</p>

	<p>af mad. De hygiejniske retningslinier finder du på: <a href="http://www.infektionshygiejne.rm.dk">http://www.infektionshygiejne.rm.dk</a></p>
<p><b>E. Miljø</b> Elev skal opnå færdighed i at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identificere hensigtsmæssigheder i miljøet, der har betydning for sundhed og trivsel,</li> <li>• vurdere og vejlede om hensigtsmæssige miljøvalg i forhold til borgeren,</li> <li>• tage hensyn til arbejdsstedets miljøpolitik.</li> </ul>	<p>- skal have kendskab til afdelingens arbejdsmiljø, både det fysiske og psykiske.</p>
<p><b>F. Medicinindgift og medicinadministration</b> Elev skal opnå færdighed i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• selvstændigt og i samarbejde med andre samarbejdspartnere at varetage sygeplejemæssige opgaver vedrørende medicinindgift og administration.</li> </ul>	<p>- demonstrere kendskab til virkning/bivirkning af oftest anvendt medicin i afsnittet og kan observere patienten relevant i forhold til dette. - under vejledning og i samarbejde med sygeplejerske/praktikvejleder, ved udvalgte stabile patienter, administrere oftest anvendt peroral og subkutan medicin.</p> <p>Viden: Anvende bilag 1, hvor afsnittets oftest anvendte medicin er beskrevet. Det er en forventning, at eleven tager initiativ til at læse om disse præparater og drøfte virkning og bivirkning/observationer med praktikvejleder/sygeplejerske.</p>
<p><b>G. Formidling af regionale, kommunale og private servicetilbud og love og regler</b> Elev skal opnå færdighed i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at formidle informationer om regionale, kommunale og private servicetilbud,</li> <li>• at formidle informationer om love og regler inden for områder med pleje, omsorg og praktisk hjælp,</li> <li>• at vejlede borgeren i at anvende tilbuddene med respekt for borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret.</li> </ul>	<p>- gennem indlæggelsessamtalen og observationer i hverdagen, udarbejde et fyldestgørende billede af det enkelte menneskes funktionsniveau fysisk, psykisk og socialt. - i samarbejde med patienten og dennes pårørende, at drøfte situationen og lave aftaler for udskrivelsen. - respektere patientens beslutninger. - selvstændigt tage kontakt til hjemmeplejen og etablere samarbejde om udskrivelse. - anvende plejeplanen "Udskrivelse", udskrivelsessamtale samt sygeplejebrev til at sikre den gode udskrivelse.</p> <p>Viden: Kendskab til mappe om kontakten til og</p>

	samarbejdsaftaler med hjemmesygeplejen. Introduktion til kontakten til primær sektor såvel telefonisk som elektronisk.
--	---

<p><b>H. Målsætninger og værdigrundlag</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at arbejde ud fra overordnede målsætninger, lokale værdigrundlag og voldspolitik,</li> <li>• at kunne formulere og vurdere målsætningernes og værdigrundlagets betydning for eget uddannelsesforløb og for social- og sundhedsassistentens rolle og arbejdsområde og på den baggrund vejlede borgeren/borgerer.</li> </ul>	<p>- at medvirke aktivt, ansvarligt og engageret i at strukturere eget uddannelsesforløb ud fra de givne rammer i afsnittet.</p> <p>- i vejledningen af patienten tage udgangspunkt i at mennesket er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• som alle andre</li> <li>• som nogen andre</li> <li>• som ingen andre</li> </ul> <p>- i refleksion at inddrage værdigrundlag i forhold til egen og andres udførte sygepleje.</p> <p>- forholde sig reflekterende i forhold til eventuelle forskelle mellem egne og fagets værdier, mellem egne og andres værdier.</p> <p>Viden:</p> <p>Indgående kendskab til uddannelsesordning og læreplan for social- og sundhedsuddannelsen. Kendskab til "Værdigrundlag for sygeplejen i ØØK", "Værdigrundlag for Aalborg Sygehus" samt "Værdier i Sygeplejen ved Aalborg Sygehus". Sidstnævnte 2 værdigrundlag ligger i elektronisk form på: <a href="http://www.aalborgsygehus.rm.dk">http://www.aalborgsygehus.rm.dk</a> se under "fakta og tal" – værdier og mål – værdier i det daglige arbejde.</p> <p>Mål for sygeplejen findes under "for personale" – udvalg, råd og arbejdsgrupper – faglige råd – sygeplejerådet – værdier i sygeplejen – brochure.</p>
--	--

<p><b>I. Elektroniske kommunikationssystemer</b></p> <p>Eleven skal opnå færdighed i at anvende elektroniske kommunikationssystemer i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informationsøgning,</li> <li>• kommunikation,</li> <li>• samarbejde,</li> <li>• arbejdstilrettelæggelse,</li> <li>• dokumentation</li> </ul>	<p>- anvende IT i forhold til informationsøgning og dokumentation til den enkelte.</p>
--	--

### J. Vejledning til og samarbejde med borgeren

Elevens skal opnå færdighed i at planlægge, vurdere og evaluere

- den givne vejledning til borgeren,
- samarbejdet med borgeren,
- samarbejdet med andre samarbejdspartnere.

- reflektere over pædagogiske situationer fra praksis.
- medbringe praksisoplevelser til undervisning.
- samtale med patienter og pårørende.
- information til patienten.
- indlæggelsessamtale.
- planlægge og evaluere eget uddannelsesforløb.
- udvise interesse og engagement og selvstændigt initiativ.

Viden:

Anvende reflektionsark og vejledningsmuligheder i afsnittet.

Undervisning i afsnittet.

Middagskonference.

Litteratur:

Reflektionsark

Afsnittets standardplaner

### K. Aktiviteter – vedligehold og genoptræning

Elevens skal opnå færdighed i at vælge og igangsætte aktiviteter

- i samarbejde med den enkelte borger eller gruppe af borgere,
- med henblik på at vedligeholde, genoptræne og styrke den enkeltes psykiske og fysiske sundhed.

- selvstændigt observere behov for hjælpemidler.
- lytte og spørge ind til patients ønsker.
- ud fra kendskab til den enkelte patient motivere til tiltag af styrkende karakter.

Viden:

Deltage i det tværfaglige samarbejde omkring patienten når fysioterapeut og ergoterapeut træner og behandler patienten. Drøfte med praktikvejleder hvilke muligheder, der er for aktiviteter gennem fysioterapi samt hjælpemidler gennem ergoterapi.

### L. Aktiviteter – sociale, kulturelle og kreative

Elevens skal opnå færdighed i at indsamle, vurdere og igangsætte sociale, kulturelle og kreative aktiviteter

- for den enkelte borger eller for gruppen af borgere,
- i forhold til de generelle og lokale aktivitetstilbud,
- efterfølgende reflektere over aktivitetens betydning for borgeren.

- gøre brug af den viden og erfaring der er til stede i afsnittet.

Viden:

Før, under og efter oplevede situationer i praksis sammen med praktikvejleder, drøfte det observerede.

Introduktion til reflektionsark.

Gennem arbejdet med disse, at få øvet sit kliniske blik og den faglige begrundelse.

### M. Arbejdsbevægelser, personforflytninger og hjælpemidler

Eleven skal opnå færdighed i selvstændigt at vurdere, anvende og redegøre for hensigtsmæssige

- arbejdsbevægelser,
- personforflytninger,
- hjælpemidler.

Ovenstående skal ske i forhold til den enkelte borger og elevens egne fysiske formlaan.

- anvende hjælpemidler ved behov.
- tænke forebyggende i forhold til arbejdsskader.
- gøre brug af afdelingens løfteinstruktør.

Viden:

Introduktion til hjælpemidler i afsnittet.

Portørassistance.

Afsnittets forflytningsinstruktør.

Hjælpemiddeldepot.

Fysio- og ergoterapeut.

### N. Arbejds miljø

Eleven skal opnå færdighed i at

- arbejde alene og tage vare på det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i forhold til egen rolle.
- støtte og vejlede elever og andre samarbejdspartnere i relation til arbejdsmiljøet.
- reflektere over arbejdsmiljøet og dets betydning, herunder særligt med henblik på forebyggelse af vold på arbejdspladsen.

- at eleven er bevidst om egne reaktioner og grænser og medansvarlig for at tale oplevede situationer igennem med vejleder.
- er opmærksom på såvel sig selv som kollegaers velbefindende og er hjælpsom og hensynsfuld.
- arbejde bevidst med at egen kommunikation ikke bidrager til konflikter.
- bidrager til drøftelsen eksempelvis på sygeplejekonference når der drøftes afsnittets psykiske arbejdsmiljø.

Viden:

Kendt med afsnittets værdigrundlag.

Kendt med afsnittets arbejde og med psykisk arbejdsmiljø.

Anvender vejledningsmuligheder ansvarsfuldt og konstruktivt.

### O. Omsorgsrettede og sygeplejemæssige opgaver

Eleven skal opnå færdighed i

- selvstændigt og i samarbejde med andre at udføre forskellige omsorgsrettede og sygeplejemæssige opgaver.
- udvikle bevidsthed om og åbenhed over for at indgå aktivt i tværfagligt samarbejde.

- have viden om følgende begreber og anvende disse i plejen:

- omsorg/egen omsorg
- naturlig/professionel omsorg

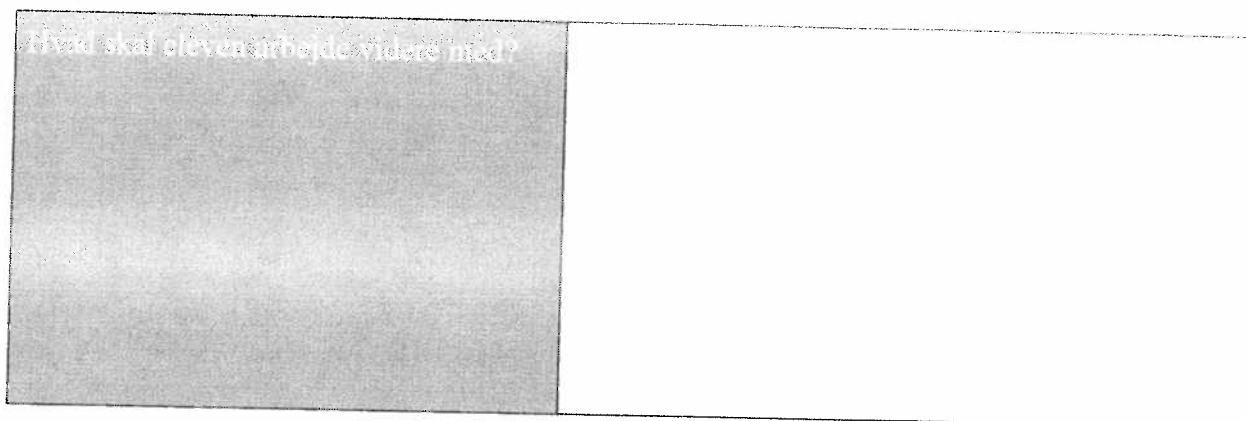
-reflektere over oplevede situationer/egen praksis på refleksionsark.

- gennem arbejdet med refleksionsark at blive bevidst om egen faglige identitet og begyndende professionalisme.

- gør brug af andre faggruppers kompetencer i samarbejdet om sygeplejen.

Viden:

At være fortrolig med eget og andres ansvars- og kompetenceområde.



## Elevens personlige kompetencer

Udover de overordnede mål for uddannelsen til social- og sundhedsassistent skal du som elev samtidig arbejde med dine personlige kompetencer, således disse også udvikles sideløbende med din faglige kompetence. Ved forventningssamtalen taler du og din praktikvejleder om dine personlige kompetencer og erfaringer. Udfra denne viden samarbejder du og praktikvejlederen så med henblik på at udvikle disse kompetencer. Løbende i praktikperioden vil der blive evalueret på dine kompetencer, således du som elev føler en udvikling heri. De personlige kompetencer, der evalueres udfra, er:

- Initiativ, selvstændighed, ansvarlighed og empati for på den baggrund at kunne møde andre mennesker på en etisk og respektfuld måde og kunne se egen andel i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.
- Evnen til at yde omsorg for sig selv og andre på en nærværende og professionel måde.
- Forståelse af kommunikationens betydning for at forstå, indgå i og udvikle en professionel praksis.
- Evnen til ud fra egne fysiske, psykiske, sociale og kulturelle ressourcer at indgå aktivt i samarbejdsrelationer og opgaveløsning.
- Indsigt i læreprocesser og egne lærings- og motivationsmæssige styrker og udviklingspotentialer.
- Nysgerrighed, kreativitet og åbenhed og dermed lyst til kontinuerligt at lære og til at indgå i forandringsprocesser samt til at håndtere og agere i en social og kulturel mangfoldighed.

- Færdigheder i at være aktivt søgende, spørgende og kritisk samt evne til at kunne handle hensigtsmæssigt i uforudsete situationer.
- Evnen til at anvende evaluering og selvevaluering som et redskab i egen lærings og udviklingsproces.
- I vurderingen af personlige kompetencer tages der højde for elevens motivation og vilje til at udvikle disse gennem hele uddannelsen.

## Forventningssamtalen, midtvejs – og slutevaluering

Formålet med forventningssamtalen er, at du som elev præsenterer dine faglige og personlige forudsætninger og forventninger i forhold til målene/læringsudbyttet for praktikuddannelsen.

Med udgangspunkt i forventningssamtalen kan praktikvejlederen tilrettelægge de bedste rammer for en målrettet og individuel læring.

Du skal udarbejde et skriftligt oplæg til samtalen og aflevere dette til uddannelsesstedet efter aftale med din praktikvejleder.

Forventningssamtalen finder sted indenfor de første 2 uger af praktikuddannelsen.

Samtalen har en varighed af max. en time. På baggrund af samtalen udarbejder du i samarbejde med praktikvejlederen dit individuelle praktikforløb. Det individuelle praktikforløb er et vejledende arbejdsredskab for dig og din vejleder og skal indeholde struktur for forløbet, læringsmetoder, samarbejdsaftaler samt en tidsplan med datoer for midtvejsevaluering, gennemførelse af refleksioner og slutevaluering. Den individuelle undervisningsplan justeres i takt med din faglige og personlige udvikling gennem praktikforløbet. ( se i øvrigt [www.sosunord.dk](http://www.sosunord.dk) "Lokal undervisningsplan for social – og sundhedsassistentuddannelsen" side 68-69)

### VEJLEDNING TIL FORVENTNINGSSAMTALEN:

Personlig præsentation

- tidligere beskæftigelse, fritidsinteresser m.m.
- tidligere praktiksteder

- emner du har arbejdet med på skolen
- hvad er du evt. på skolen blevet anbefalet at arbejde videre med
- specielle hensyn
- personlige – og sociale forhold, der kan have indflydelse i forhold til arbejdsindsats

#### Personlige og faglige forudsætninger

- stærke og svage sider. Er du eks. genert, tilbageholdende, ansvarlig
- hvad vil du gerne blive bedre til – personlige mål eks. blive mere åben, tage ordet i større sammenhænge, formulere dig skriftligt, at reflektere
- hvordan tilegner du dig bedst viden – læringsstil
- hvordan udvikler du dig bedst
- specielle områder du gerne vil have fokus på / vejledning i
- hvordan har du det med din logbog
- har du tidligere brugt refleksionscirklen og hvilken

#### Dine forventninger

- hvilke forventninger har du til dit praktikforløb
- hvilke forventninger har du til din praktikvejleder
- har du tænkt på, hvordan du kan få indfriet dine forventninger og hvad du selv kan gøre i forhold hertil

#### Hvad vil du gøre for at nå målene

- på hvilken måde lærer du bedst – læringsstil
- hvordan vil du opnå målene
- hvad er dine læringsmål
- hvad er dine personlige mål

### **MIDTVEJSEVALUERING**

Som forberedelse til midtvejsevaluering vil vi bede dig overveje følgende punkter. Du skal skriftlig have forberedt dig ud fra dine personlige og faglige mål samt afdelingens mål og have dig sat mål for resten af perioden og skriftlig have overvejet, på hvilken måde du vil arbejde for at nå målene.

Hvordan synes du det går på afdelingen

- har du et trygt læringsmiljø
- er du faldet til i personalegruppen/afdelingen
- i forhold til samarbejde
- i forhold til selvstændighed
- i forhold til at udvise engagement
- i forhold til at have overblik over patienter, en arbejdsdag samt egen uddannelse
- i forhold til at tage initiativ til pleje- og omsorgshandlinger
- i forhold til modtage vejledning
- i forhold til samarbejde med vejledere

Hvordan er dine muligheder for læring

- gennem iagttagelse
- gennem deltagelse
- ved selvstændig udøvelse
- gennem refleksionsøvelser

Hvordan vurderer du egen indsats for at nå målene

Hvor langt er du nået i forhold til de faglige, egne, afdelingens og overordnede praktikmål

Hvor er du i forhold til teori – evt. manglende viden

Hvordan går det med at koble teori og praksis

Hvad synes du, at du især skal arbejde videre med

Hvad har du undret dig mest over i praktikken

Har du ønsker eller forslag til ændringer i forhold til vejledning

Har du generelt ønsker eller forslag til ændringer i den resterende del af praktikperioden

## SLUTEVALUERING

Ved slutningen af din praktikperiode på afdeling ØØK vil der blive afholdt en slutevaluering, hvor der vurderes, om du som elev har opnået målene, der er sat ud fra skolens mål for 1. praktikperiode. Du vil ved samtalen få udleveret en skema over din

sluterklæring og skolen vil ligeledes modtage en kopi af denne. ( se i øvrigt [www.sosunord.dk](http://www.sosunord.dk), under evalueringer).

## **Ansvarsfordeling**

### **Elevens ansvar:**

- at du kender og arbejder ud fra Aalborg Sygehus Idégrundlag
- at du kender praktikstedets præsentationsmateriale og arbejder ud fra dette
- at du udviser respekt for det enkelte menneske
- at du udviser interesse og ansvar for egen uddannelse
- at du er medansvarlig for at udvikle en selvstændighed i forhold til uddannelsens mål
- at du benytter dig af de uddannelsesmuligheder, der findes i dagligdagen
- at du er opsøgende, spørgende, ærlig og siger til og fra
- at du kender dit kompetenceområde og arbejder ansvarligt indenfor dette
- at du deltager aktivt og ansvarligt i de daglige funktioner
- at du involverer og engagerer dig i patienten og dennes pårørende
- at du bruger dine sanser og bevidst gør brug af refleksionsprocessen
- at du tager konstruktivt kritisk stilling til eget og andres arbejde/funktion
- at du indgår aktivt og positivt i det tværfaglige samarbejde
- at du i forhold til uddannelse inddrager det team, du arbejder i
- at vi har sagt god for diverse handlinger, før du selvstændigt udfører dem
- at du møder velforberedt til de planlagte samtaler/undervisninger
- at du til slut afleverer en skriftlig evaluering af din praktik i afsnittet, da vi til stadighed har brug for at udvikle os
- at du har indsigt i/læst litteratur, der er relevant for praktikstedet
- at du overholder aftaler
- at du altid møder velforberedt til forventningssamtale, midtvejsevaluering og slutevaluering
- at du er medansvarlig for at du når målene indenfor den givne tidsramme

### **Praktikvejlederens ansvar**

- at være rollemodel og forsøge at inddrage hele personalegruppen i din uddannelse

- være opmærksom på at skabe læringsituationer for at fremme og udvikle erfaringsdannelsen
- være opmærksom på, at du som elev opnår en vis sikkerhed i udførelsen af afsnittets mest forekommende omsorgsrelaterede opgaver
- at der løbende gives mundtlige evalueringer
- være opmærksom på, at du får mulighed for at få bearbejdet følelsesmæssige oplevelser ved hjælp af samtale, patientforløbsgennemgang, kritisk stillingtagen til plejen i personalegruppen eller med vejledere
- at formidle sygeplejefaglige opgaver, funktioner, metoder og redskaber, der danner det faglige grundlag for, at du kan nå målene i praktikuddannelsen

### **Den klinisk undervisningsansvarliges ansvar**

- at koordinere og overordnet tilrettelægge den kliniske undervisning på det kliniske undervisningssted for personale og elever/studerende
- at forestå den faglige og pædagogiske tilrettelæggelse af undervisningen således, at sammenhængen mellem teoretiske og kliniske kundskaber fremmes
- at medvirke til at vedligeholde og udvikle et læringsmiljø på det kliniske undervisningssted, der giver mulighed for at det faste personale og eleverne/studerende udvikles
- at styrke den pædagogiske og faglige undervisning på det kliniske undervisningssted, herunder kontinuerligt holde undervisningsstedet ajour med uddannelsen, i samarbejde med praktikvejlederen
- afholdelse af pædagogiske dage

### **Læringsmiljø**

I afdelingerne vægtes læringsmiljøet højt, idet det er udviklende for såvel den enkelte medarbejder og for dig som elev.

Forskellige forhold er med til at fremme et godt læringsmiljø for dig:

- Vi vægter, at læring imødekommer den enkelte, og så vidt det er muligt, tager vi udgangspunkt i elevens læringsmåde, erfaringer og interesseområder. Vi tager

ligeledes elevens mundtlige og skriftlige evalueringer med i overvejelserne, når vi tilrettelægger kommende uddannelsesforløb.

- At der skabes mulighed for at følge erfarne kolleger for at blive introduceret til de mange læringspotentialer, som findes.
- At der skabes plads til refleksion, både den formelle og uformelle.
- At du som elev gøres bekendt med og efterlever organisationens mål og værdier og strategier samt afsnittets mål og værdier. Ovenstående kan findes på Aalborg sygehus hjemmeside: <http://www.aalborgsygehus.rn.dk/>

De klinisk undervisningsansvarlige sygeplejersker, kliniske vejledere og praktikvejlederen mødes på tværs af afdelingerne med udviklingssygeplejersken cirka hver 6. uge for at udveksle erfaringer og gennemgå ny teori. Dette er medvirkende til løbende kvalitetsudvikling i forhold til den kliniske undervisning.

### **Det eksemplariske princip**

På det individuelle plan er vores udgangspunkt at tilrettelægge læring ud fra det eksemplariske princip. Vejlederen udvælger i samarbejde med dig centrale områder, som er vigtige at gå i dybden med, da de er generelt forekomne fænomener i sygeplejen. Du får mulighed for at deltage i forskellige patientforløb, hvor du arbejder med samme problemstilling eksempelvis kvalme, smerter eller angst. Dette giver mulighed for en erfaringsdannelse, som du kan anvende i mødet med fremtidige patienter både inden for specialet og i andre sammenhænge, naturligvis under hensynstagen til den enkelte patients individualitet. Vejlederens opgave er at udarbejde planer for hvilke områder, der skal arbejdes med, så der sikres bredde og alsidighed i forhold til sygeplejens virksomhedsområder.

### **Mesterlære**

I praksisfællesskabet finder en del læring sted i form af mesterlære. Eleven følger den erfarne sygeplejerske for derigennem over tid at tilegne sig en faglig identitet. Du får som elev mulighed for at iagttage, imitere og deltage og sluttelig selvstændig udføre sygeplejen. Igennem mesterlæren opdager du, hvad der er essentielt og kendetegnende

for sygeplejen. Mesterlæren foregår som oftest uden formel undervisning og evalueres i form af feedback fra kolleger og patienter. (3)

Rendyrket mesterlære som at iagttage, imitere og følges med en mere erfaren kollega, giver ikke det mest optimale læringsforløb, set i forhold til det samfund vi lever i, hvor der konstant skal genereres ny viden. Der skal være plads til refleksion, så situationen kan foldes ud uafhængig af den aktuelle kontekst, hvormed situationen får mulighed for at blive set i et bredere perspektiv.

## Refleksion

Refleksion betragter vi som en væsentlig faktor i læringsmiljøet, hvor vi skelner mellem det formelle og det uformelle.

Formelle refleksionsprocesser er som udgangspunkt planlagte seancer, hvor du som elev har forberedt dig på et område i forhold til noget specifikt. Du har haft mulighed for på afstand at fordybe dig i situationen og via et teoretisk fundament få andre vinkler på situationen.

De planlagte formelle refleksioner i afdelingerne er planlagte samtaler og mindre skriftlige refleksioner. (Se bilag 2).

De uformelle refleksioner knytter sig mere til dagligdagens gøremål, hvor man i samarbejde med det personale, du samarbejder med eller praktikvejleder gør dig nogle overvejelser før, under og efter en sygeplejehandling.

## Problembaseret læring

Ved problembaseret læring (PBL) lægges der vægt på, at du lærer at håndtere og løse virkelighedsnære, faglige problemer og at tilegne dig en teoretisk viden i forhold til den praktiske anvendelsesramme. PBL er også en metode til at "lære at lære" samt ruste dig til "livslang læring" og kompetenceudvikling. PBL tager derfor udgangspunkt i dine erfaringer, udfordrer dig personligt og fagligt samt udvikler selvstyret læring. Lærings- og undervisningsformen beror på at anvende dine egne erfaringer og omsætte den teoretiske viden i forhold til kliniske problemstillinger.

---

3 Lave, Jean. Læring, mesterlære, social praksis. s. 35-54. Mesterlære. Læring som social praksis. Nielsen, Klaus og Kvale, Steinar. Hans Reizels Forlag. Kbh 1999.

Læreprocesserne i PBL bygger på tre grundprincipper: Problembearbejdning, gruppeprocesser og selvstyret læring. (4, 5)

Problembearbejdning:

Du udarbejder en praksisbeskrivelse, som bearbejdes v.h.a. Kolbs læringsmodel (Bilag 2) Refleksionen foregår i samarbejde med praktikvejlederen og kan være formel eller uformel.

Gruppeproces:

Du kan sammen med din elevkammeret hjælpe og lære af hinanden i en gruppe. Der kan tages udgangspunkt i en praksisbeskrivelse, som bliver bearbejdet af jer ud fra relevant teori og erfaringer fra praksis. I er selvstyrende.

Selvstyret læring:

Ud fra dine forudsætninger og behov kan du tilrettelægge egen læring ud fra de tilgængelige rammer. Du kan udvælge dig et bestemt emne eller situation og bearbejde det ved hjælp af litteratur eller tilgængeligt materiale i afdelingen.

## Vejledningssamtaler med praktikvejleder

Gennem din praktikperiode på afdelingen vil du som elev løbende komme til at være sammen med din praktikvejleder, som tilrettelægger dit praktikforløb. I perioden vil du opleve kontinuerlige vejledningssituationer med din vejleder. Grundet vagtplan, ferie, fridage, sygdom m.m. er der ikke afsat faste ugentlige tidspunkter til samtalerne. I stedet går du løbende med din praktikvejleder hele dage, hvor der er rig mulighed for vejledning. Det være sig mundtligt som skriftlig. Den skriftlige del viser sig i ugemål. Disse ugemål tager udgangspunkt i de tiltag (midler), som afdelingen kan tilbyde, for at opfylde de af skolen opstillede uddannelsesmål.

Formålet med vejledning er, at du som elev bl.a. får talt om faglige og personlige kompetencer – udviklingen heraf. Vejledningen kan også bestå i at reflektere over egen

---

4 "Problembaseret læring". Roar C. Pettersen. Dafolo Forlag. 1999

5 "Problembaseret læring". Gerd Bjørke. Gads Forlag. 2000

eller andres praksis, teori m.m.. Alt sammen noget, der er med til at udvikle dig som fagprofessionel og som person.

I de situationer, hvor vejledningen omhandler refleksioner over teori i forhold til praksis, er du som elev ansvarlig for at indhente relevant viden fra ex. skolens litteratur, afdelingens litteratur eller andet. I de ovennævnte ugemål vil du blive informeret om, hvilken teori, der er relevant for de enkelte ugemål, og du skal læse om disse teorier, således du dels skriftligt kan forklare disse samt kunne forklare disse mundtligt i forhold til din praksis på afdelingen.

## **Anvendelse af uddannelsesbog**

Når du starter på SOSU-nord, får du udleveret en uddannelsesbog – også kaldet LOG-bog. På skolen bliver du som elev introduceret til bogen, og bogen er et arbejdsredskab gennem hele uddannelsen. Bogen er personlig, men ikke privat. Det vil sige, at din praktikvejleder gerne må læse den. Du behøver ikke at lade bogen være på afdelingen, da den er dit personlige arbejdsredskab.

I forhold til at arbejde med bogen på afdelingen så forventes det, at dine ugentlige mål for praktikken sættes i, således du kan se en udvikling i forhold til de faglige og de personlige kompetencer. De teorier, som du læser om i forhold til dine ugemål, skal du skriftliggøre og sætte i bogen. Udfra den læste teori i forhold til praksis opstår der ofte undren eller refleksioner. Disse skriftlige refleksioner skal ligeledes sættes i bogen.

Du har selv ansvar for at lave resumeer af vejledningssamtaler og sætte dem i bogen, således din praktikvejleder kan læse dem.

## Bilag 1:

**Lægemidler som kan gives af social- og sundhedsassistenter ved uddelegering fra sygeplejerske, under forudsætning af, at social- og sundhedsassistenten er bekendt med 1) virkning 2) bivirkning 3) interaktioner.**

**Tabl./brusetabl. kodimagnyl.**

**Tabl. kodipar.**

**Tabl./supp/mikstur panodil.**

**Tabl. ibuprofen.**

**Tabl./supp./mikstur bonyl.**

**Insulin.**

**Afdelingsledelsen**

**Øre-, Næse-, Halskirurgisk afdeling  
Maj 2006.**

## Refleksionsark

**EMNE:**

Bilag 2:

Konkret oplevelse	Reflekterende observation	Abstrakt begrebsliggørelse	Aktiv eksperimenteren
Beskriv kort og med dine egne ord en oplevelse/handling som har gjort indtryk på dig	Hvilke tanker/følelser havde du i situationen og hvordan reagerede du/patienten?	Hvilke begreber/teorier kan belyse din oplevelse/handling?	Hvad har du lært og hvordan vil du anvende din ny viden/erfaring fremover?

Inspiration fra "Experiential learning" : David A. Kolb. 1984. s.42